

予約システムの概要

【能見台地区センター】

団体登録 : 「連絡者」になる方がお名前とご住所が確認できる書類をご持参して来館しスタッフと面談の上、団体登録を行います。
 : ※団体登録のお申込は、20～30分程度お時間がかかります。お部屋の点検等で混雑する12時前後、15時前後を避け、お時間に余裕を持ってご来館ください。

利用料金支払い : 利用当日の入室までにお支払いください。

項目	日にち (利用日の 2ヶ月前)	インターネット (パソコン・スマホ)	電話	来館	備考
			①、④、⑤とも当館の施設の申込みに限ります。(他館の予約等は他館へ。)		
① 抽選申込 (エントリー)	1日～10日	地区センターホームページの 【施設予約】「抽選申込」で入力	地区センタースタッフが代行して入力		1施設4コマまで。何回でも変更・取消可能。 (最新の申込内容で抽選)
			電話内容をスタッフが聞いて「抽選予約申込書」に記入し、入力	「抽選予約申込書」に記入して、受付へ	
② 抽選	12日	コンピュータによる自動抽選			②、③、④で、他館において12日、15日が休館日の場合はそれぞれ翌日になります。
③ 抽選結果発表・ 当落確認	12日10時以降	ホームページの【施設予約】「予約状況」画面で必ず確認してください	ホームページの【施設予約】「予約状況」画面、または来館、電話で必ず確認してください		ホームページの【施設予約】「予約状況」の画面に団体名が公表されます メールは予約システムから自動配信されます
		抽選後、申請者(連絡者のアドレス、または連絡者のアドレスを申請者のものの上書きした場合は申請者のアドレス)に当選、落選メールを配信	※連絡者または申請者のアドレスが入力してある団体へ当選・落選メールを配信しますが、メールが届かない場合がありますので、必ずHPまたは来館・電話にてご確認ください。		
※連絡者または申請者のアドレスが入力してある団体へ当選・落選メールを配信しますが、メールが届かない場合がありますので、必ずホームページまたは来館・電話にてご確認ください。 ※メールの不達が理由でキャンセル料金が発生した場合は、キャンセル料金をいただきますのでご了承ください。					
④ 一般申込 (空室)	15日～	12時～利用日1週間前の同じ曜日(23:59:59)まで ★申込は、【施設予約】「一般申込」から「仮申込」して、該当施設が承認後、承認メールを配信して確定します。	15日 14時～利用日まで	15日 16時～利用日まで	一般予約は、15日のみ受付開始時間が異なります。
			16日以降の受付時間は9:30～20:30(日・祝は～16:30)		
⑤ 一般申込 (スポット利用)	6日前(利用日1週間前の同じ曜日の翌日0:00～)	×	○	○	利用コマ数の制限なし。 キャンセル料が発生します。
⑥ キャンセル (利用日時・ 部屋などの 変更含む)	7日前(12日～利用日1週間前の同じ曜日)	○(キャンセル可) (12日～利用日1週間前の同じ曜日23:59:59まで)	○	○	キャンセル料はかかりません インターネットからのキャンセルは、承認なしで即キャンセルとなります
	6日前(利用日1週間前の同じ曜日の翌日0:00～)	×	○	○	
⑦	6日前(利用日1週間前の同じ曜日の翌日0:00～)	×	○	○	キャンセル料が発生します。